Technická univerzita v Liberci
Fakulta: Oddělení pro vědu a výzkum

Poskytovatel: MŠMT

Institucionální rozvojový plán na rok 2014

Formulář pro závěrečnou zprávu

Cíl:	**2. Otevřenost**

Dílčí část: 2.1 Mobility a CŽV
2.1.1 Fond mobilit TUL

projekt 12138 „Fond mobilit TUL“

Období řešení cíle	**Od: 1.1.2014**	**Do: 31.12. 2014**	
Dotace (v tis. Kč)	**Celkem: 2.000,-**	**V tom běžné finanční prostředky:**	**V tom kapitálové finanční prostředky:**
Požadavek	**2.000,-**	**2.000,-**	**0**
Čerpáno	**2.000,-**	**2.000,-**	**0**

Odpovědný pracovník: doc. Dr. Ing. Pavel Němeček

Dílčí řešitel: doc. Dr. Ing. Pavel Němeček

Další pracovníci: Mgr. Věra Marková

	jméno	**podpis**	**datum**
Dílčí řešitel:	**Doc. Dr. Ing. Pavel Němeček**		12.1.2015
Odpovědný pracovník:	**Doc. Dr. Ing. Pavel Němeček**		**12.1.2015**

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ

Cíl projektu	
	Cílem Fondu mobilit TUL (dále „FOM TUL“) je podpora, iniciace a motivace směřující k rozšiřování mezinárodních styků univerzity v oblasti studijních programů uskutečňovaných na univerzitě a vědeckých, výzkumných a dalších tvůrčích činností. Podpora krátkodobých i dlouhodobých výjezdů nadaných studentů PhD a mladých VV pracovníků, a akademických pracovníků připravujících se k habilitaci.

Plnění stanovených ukazatelů do (jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly)	Stanovené ukazatele projektu	
	Ukazatel	plnění
	Mobilita PhD studentů:	**Celkem 30**
	Konference	**10**
	Letní školy	**2**
	Studijní pobyty	**18**
	Mobilita zaměstnanců pracovníků	**Celkem 32**
	Konference	**17**
	Letní školy	**3**
	Studijní a VV pobyty	**12**

Plnění stavených kontrolovatelných výstupů	**Stanovený kontrolovatelný výstup**	**plnění**
	67 člověkoměsíců	**73 člověkoměsíců**

Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, schváleno dne		
	č.	**Jednotlivé změny** (přidejte řádky podle potřeby)	**Zdůvodnění**
	1	-	-
	2		

Postup řešení:

Podmínky přidělení grantu a pravidla účasti v projektu jsou ukotveny ve Směrnici rektora č. 2/2013 „Zásady tvorby a čerpání prostředků z Fondu mobilit TUL“, která obsahuje:

1. **Priority pro činnost Fondu mobilit**
2. **Ustavení „Rady FOM TUL“ z jmenovaných zástupců fakult – Rada vyhodnocuje a doporučuje vybrané žádosti ke schválení rektorovi**
3. **Kvalifikační podmínky (PhD studenti, mladí VV pracovníci, akademičtí pracovníci)**
4. **Formy finanční podpory: PhD studenti stipendia, zaměstnanci Cestovní grant (na náhradu cestovních nákladů)**
5. **Hospodaření s finančními prostředky a závěr řešení Cestovního grantu (závěrečné zprávy, hodnocení přijímajících institucí, konferenční prezentace).**

Mobilita v r. 2014 byla realizována v kategoriích :

1. **stáže v zahraničí studentů PhD – při výběru upřednostněny v délce nad 1 měsíc**
2. **stáže v zahraničí mladých VV pracovníků – při výběru upřednostněny v délce nad 1 měsíc**

3. **stáže a VV pobyty v zahraničí akademických pracovníků připravujících se k habilitaci**
4. **účast (obou skupin) na mezinárodních odborných akcích v zahraničí (konference, workshopy, letní školy) – požadavek aktivní prezentace VV výsledků**
5. **krátkodobé VV pobyty mladých VV pracovníků v rámci přípravy společného mazinár. projektu**
6. **účast na letních školách**

Celkem v r. 2014 bylo realizováno 62 výjezdů:

30 zahraničních výjezdů studentů PhD, z toho 18 delších než 1 měsíc, 10 účastí na mezinárodních konferencích s aktivní účastí , 2 x účast na letní škole

22 zahraničních výjezdů zaměstnanců , z toho 4 delších než 1 měsíc, 17 účastí na mezinárodních konferencích s aktivní účastí

Hodnocení jednotlivých výjezdů bylo prováděno prostřednictvím Závěrečných zpráv o řešení Cestovního grantu v písemné i elektronické podobě, event.. vč. konferenčních prezentací. Zprávy ze studijních a VV pobytů jsou doplněny potvrzením a hodnocením přijímající instituce. Rada FOM TUL hodnotila, zda bylo dosaženo vytčeného cíle Cestovního grantu a zda bylo využití přidělených prostředků v souladu s podanou žádostí.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu

		Přidělená dotace na řešení projektu (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	**Kapitálové finanční prostředky celkem**	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Stavební úpravy	0	0
2.	**Běžné finanční prostředky celkem**		
Z toho	**Osobní náklady:**		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	30,00	30,00
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	10,00	10,2
	CELKEM osobní náklady	40,00	40,2
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady	0	0
2.5	Služby	0	0
2.5	Ostatní náklady (vložné, kurzové změny, apod.)		43,6
2.6	Cestovní náhrady	980,00	671,2
2.7	Stipendia	980,00	1245,0
3.	**Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky**	**2.000,-**	**2.000,-**

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	**Název výdaje a jeho zdůvodnění**	**Částka (v tis. Kč)**
2.5	Vložné na zahraniční konference 6x Kurzové změny + bank. poplatky	42,82 0,84
2.6	Cestovní náhrady zaměstnanců - 32 x	671,2
2.7	Stipendia vyplacená PhD. studenti 30 x	1245,00

Kapitola 2 Otevřenost

Podkapitola 2.1.1 Fond mobilit TUL int.č. 12138

Období řešení: r. 2014
Odpovědný pracovník: doc. Dr. Ing. Pavel Němeček
Další pracovník: Mgr. Věra Marková

Dotace: 2.000,- tis Kč (vč. osob. nákl.)
Čerpáno: 2.000,- tis.Kč (vč. osob.nákl.)

Realizace dle: Směrnice rektora č. 2/2013
„Zásady tvorby a čerpání prostředků z Fondu mobilit“

Počet žádostí o grant / Kč

<u>Celkem podáno</u>: 92

PhD studenti: 60

Zaměstnanci: 32

***Celkem požadováno Kč*: 4.862 100,-**

Rozhodnutí o udělení grantů

„Rada Fondu mobilit TUL“

= děkany jmenovaní zástupci fakult

s vědomím děkanů, konečné rozhodnutí p. rektor

Realizace projektu: **studenti Ph.D**

celkem výjezdů: 30

stipendia: 1.244 950,8 Kč = 63,5 % rozpočtu

fakulta	*konference*	*LŠ*	*pobyty*
FS	**0**	**0**	**6**
FM	**8**	**1**	**2**
FT	**2**	**0**	**10**
EF	**0**	**1**	**0**
FP	**0**	**0**	**0**
celkem	***10***	***2***	***18***

Realizace projektu: **zaměstnanci**

celkem výjezdů: 32

Cestovní výdaje: 714.850,- Kč = 36,5 % rozpočtu

fakulta	*konference*	*LŠ*	*pobyty*
FS	**3**		**1**
FM	**2**	**0**	**0**
FT	**2**	**0**	**3**
EF	**2**		**1**
FP	**7**	**1**	**6**
FUA	**1**	**2**	**0**
ÚZS	**0**	**0**	**1**
celkem	**17**	**3**	**12**

Shrnutí:

- **Celkem uskutečněno: 62 výjezdů**

- **Plán člověko/měsíců: 67**
- **Splněno: 73 - tj. 109 %**

- **! Pobyty v délce 1 měsíc a více: PhD 18 !**
  zaměstnanci 4

- **Administrace: veškerá dokumentace, vč. kopií účetních dokladů na RZS**

Zpracovala: Mgr. Věra Marková, 10.1.2014