

VYHLÁŠENÍ STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE TUL PRO ROK 2011

Čl. 1

Základní ustanovení

1. V souladu s bodem 9 a 10 Zásad studentské grantové soutěže TUL ze dne 11.9.2009 vyhlašuje rektor Studentskou grantovou soutěž na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu (dále jen SGS) pro rok 2011.
2. Zásady SGS (dále jen „zásady“) navazují na zákon 211/2009 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v platném znění (dále jen „zákon“) a na Pravidla pro poskytování účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum vydaná MŠMT podle tohoto zákona (dále jen „pravidla“).
3. Zásady SGS na TUL jsou zveřejněny na <http://www.tul.cz/studenti/studentska-grantova-soutez/>.
4. Výběrovou komisi SGS jmenuje rektor ve složení:
Předseda: prorektor zodpovědný za činnost ve vědeckovýzkumné oblasti
Členové: kvestor, zástupci fakult navržení děkanem,
Administraci projektů provádí: referát pro vědeckovýzkumnou činnost a zahraniční styky.

Čl. 2

Cíl SGS

Cílem SGS na TUL je zvýšit a podpořit vědeckovýzkumné aktivity studentů doktorských a magisterských studijních programů ve spolupráci s akademickými pracovníky. Zvýšit kvalitu a efektivnost vědecké, technické a vzdělávací práce, rozvíjet nové, zejména interdisciplinární obory doktorského a magisterského studia a navazovat spolupráci v těchto oborech se zahraničím.

Čl. 3

Finanční podpora

1. Finanční podpora se přiděluje na kalendářní rok 2011, příjemcem podpory je TUL.
2. Finanční podpora se přiděluje jednotlivým fakultám podle vzorce uvedeného v pravidlech s použitím koeficientů stanovených MŠMT a zveřejněných na www.msmt.cz.
3. Z obdržené dotace je určeno nejvýše 2,5 % na pokrytí způsobilých nákladů spojených s organizací a administrací SGS a nejvýše 10 % na úhradu způsobilých nákladů spojených s organizací studentských vědeckých konferencí.
4. Kritéria pro poskytování podpory jsou stanovena v bodě 4 zásad.

Čl. 4

Příhlášky projektů

1. Přihlášení a výběr projektů do SGS pro kalendářní rok 2011 stanovují pravidla SGS jednotlivých fakult vypracovaná v souladu s bodem 11 zásad.
2. Příhláška projektu musí obsahovat údaje, které jsou uvedeny ve vzoru přihlášky, který je spolu se všemi souvisejícími právními předpisy zpřístupněn na <http://www.tul.cz/studenti/studentska-grantova-soutez/>.
3. Pro projekty, jejichž doba řešení je stanovena na více let, musí řešitel podat přihlášku pro pokračování projektu každý rok.
4. Všechny finanční požadavky na přihlášce projektu musí být dostatečně zdůvodněny, přihlášky s formálními závadami budou ze SGS vyřazeny.
5. Jeden žadatel/řešitel může podat nejvýše jednu přihlášku, a to za předpokladu, že není v daném roce v řešitelském týmu dalšího projektu přihlašovaného do SGS.

Čl. 5

Posuzování a hodnocení projektů

1. Obsahové hodnocení provádí fakultní grantová komise jmenovaná děkanem fakulty.
2. Hlavními kritérii pro hodnocení projektů SGS jsou:
 - a) kvalifikace členů řešitelského týmu,
 - b) aktuálnost, vědecká závažnost a odborná úroveň navrhovaného projektu,
 - c) úroveň zpracování projektu (vymezení cílů, koncepce a stanovení výsledků),
 - d) přiměřenost časového plánu řešení (harmonogramu) projektu,
 - e) přiměřenost požadavků na přidělení finančních prostředků,
 - f) předpokládané výstupy projektu,
 - g) uplatnitelnost očekávaných výsledků projektu v Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“).

Čl. 6

Výběr projektů

1. Děkan fakulty stanoví pořadí projektů pro přidělení prostředků a návrh předloží výběrové komisi SGS se seznamem přihlášek projektů nejpozději **do 15. ledna 2011** spolu s přihláškami projektů a hodnocením projektu v tištěné a zároveň i v elektronické podobě.
2. Přihlášky, které budou předloženy po stanoveném termínu a nebudou obsahovat všechny předepsané náležitosti, nebudou do výběrového řízení zahrnuty.
3. Výběrová komise SGS doporučí projekty k financování a návrh předloží rektorovi nejpozději **do 30. ledna 2011**, o přidělení prostředků rozhodne rektor **do 10. února 2011**.
4. Seznam podpořených projektů na daný kalendářní rok bude nejpozději **do 15. února 2011** uveřejněn na webových stránkách TUL.
5. Do 30. března 2011 sdělí děkan fakulty výběrové komisi SGS, kolik z přidělených prostředků na projekt bude fakulta čerpat v investičních a neinvestičních prostředcích, TUL pak ve lhůtě do 15. dubna 2011 sdělí ministerstvu, kolik z celkové podpory bude čerpat v investičních a neinvestičních prostředcích.

Čl. 7

Hospodaření s grantovými prostředky

1. Poskytnutá podpora smí být použita jen k úhradě způsobilých nákladů studentského projektu vybraného v SGS¹. Pro účely poskytování podpory jsou uznanými náklady takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které byly schváleny a které jsou zdůvodněné.
2. Za použití přidělených prostředků, jejich řádné čerpání a hospodárné využívání je odpovědný řešitel, který schvaluje veškeré dokumenty spolu s příkazem a správcem rozpočtu. Prostředky přidělené na projekt jsou čerpány na základě interního čísla projektu, které přiděluje referát rozpočtu.
3. Finanční prostředky přidělené na rok 2011 včetně mzdových a stipendijních musí být během tohoto kalendářního roku vyčerpány a podporu je nutné po uplynutí kalendářního roku zúčtovat. Prostředky nelze převádět do dalších let.

Čl. 8

Změny při řešení projektu

1. Změny v čerpání přidělených finančních prostředků jsou možné jen za podmínky, že jsou v souladu s pravidly uvedenými v bodě 4 zásad.

¹ Způsobilé náklady jsou definovány v § 2 odst. 2 písm. l) zákona č. 130/2002 Sb., zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v platném znění, (úplné znění zákona vyhlášeno ve Sbírce zákonů pod č. 211/2009 Sb.), jako takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být řešitelem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích nebo v souvislosti s nimi.

2. Žádost o změny v čerpání přidělené finanční podpory jednotlivým fakultám předkládá děkan výběrové grantové komisi SGS. Součástí žádosti je zdůvodnění požadovaných změn, o žádosti rozhoduje rektor.
3. Žádosti o změny v položce rozpočtu osobní náklady a žádosti o změnu řešitele nebo spoluřešitele projektu schvaluje výběrová komise SGS. Přesuny mezi ostatními položkami rozpočtu za podmínky, že je zachována původní výše celkové finanční podpory, schvaluje děkan fakulty, na které je projekt řešen.
4. Veškeré změny v řešení projektu musí být uvedeny a zdůvodněny ve zprávě o výsledcích řešení.

Čl. 9

Závěr řešení projektu

1. Projekt řešený v roce 2011 bude finančně i věcně ukončen k datu **30. listopadu 2011**.
2. O výsledcích projektu řešeného v kalendářním roce 2011 bude nejpozději **do 15. ledna 2012** zpracována řešitelem závěrečná zpráva o řešení projektu na předepsaných formulářích a předána v písemné i elektronické podobě děkanovi fakulty.
3. Výsledky a výstupy řešení studentského projektu podléhají hodnocení, které organizuje fakulta.
4. Zpráva musí obsahovat informace o výsledcích řešení grantového projektu, o výsledcích hospodaření s grantovými prostředky a celkové shrnutí včetně výčtu všech dosažených výsledků, výsledky oponentního řízení, u pokračujících projektů program řešení projektu na další rok a další náležitosti stanovené v pravidlech pro SGS jednotlivých fakult.
5. Děkan na základě předložené závěrečné zprávy posoudí, zda bylo dosaženo vytýčeného cíle grantového projektu a zda bylo využití přidělených finančních prostředků v souladu s podaným návrhem a hodnocení předá rektorovi společně se závěrečnou zprávou **do 31. ledna 2012**.
6. Údaje o podporovaných studentských projektech a údaje o užití podpory budou zveřejněny **do 15. února 2012** na webových stránkách TUL.
7. Výběrová komise SGS **do 31. března 2012** vyhodnotí výsledky, dosažené z poskytnuté podpory, způsobem stanoveným ministerstvem a vyhodnocení zveřejní spolu se závěrečnou zprávou na www.tul.cz.
8. U všech výstupů grantového projektu je vždy třeba výslovně uvádět, že vznikly na základě finanční podpory ze strany TUL v rámci soutěže na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu.
9. Řešitel je povinen předat do stanoveného termínu údaje o výsledcích řešení svého grantového projektu, které jsou určeny do informačního systému výzkumu a vývoje (část RIV) v souladu se zákonem a nařízením vlády o informačním systému výzkumu a vývoje.
10. Vlastníkem majetku pořízeného z grantových prostředků je podle § 15 zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů TUL. Práva k výsledkům vzniklým z projektu patří ve smyslu § 16 zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů TUL.
11. Studentská vědecká konference SGS slouží k prezentaci a hodnocení výsledků výzkumné a odborné činnosti studentů doktorských a magisterských studijních programů.
12. O konání studentské vědecké konference na závěr ročníku SGS rozhodne děkan fakulty, způsobilé náklady spojené s její organizací jsou hrazeny z přidělených prostředků.

V Liberci 15. 11. 2010

Prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs
rektor