



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výzva a zadávací dokumentace k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.msmt.cz, na www.tul.cz)

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení §6 a §18, odst.3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále také ZVZ).

Číslo zakázky (bude doplněno MŠMT v případě IP, v případě GP ZS) ¹	
Název programu:	Evropský sociální fond: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/2.4.00/12.0086
Název projektu:	Komunikační a interaktivní platforma textilního a oděvního průmyslu
Název zakázky:	Dodávka kancelářského a spotřebního materiálu pro projekt KIT TOP
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	Dodávka zboží
Datum vyhlášení zakázky:	14. 12. 2009
Název/ obchodní firma zadavatele:	Technická univerzita v Liberci
Sídlo zadavatele:	Studentská 1402/2 Liberec I – Staré Město 461 17 Liberec
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele , vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	prof. Ing. Vojtěch Konopa, CSc. Tel: 485353597 rektor@tul.cz
IČ zadavatele:	46747885
DIČ zadavatele:	CZ46747885
Kontaktní osoba zadavatele , vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Ing. Adéla Zemanová projektový manažer Referát pro rozvoj a výstavbu TUL Studentská 1402/2 Liberec I – Staré Město 461 17 Liberec tel.: 485 353 006 e-mail: adela.zemanova@tul.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Lhůta pro podávání nabídek je ode dne 15. 12. 2009 do 4. 1. 2010 10:00 hod. SEČ.
Termín otevírání obálek:	Otevírání obálek proběhne dne 5. 1. 2010 ve 13:30 hodin SEČ v kanceláři řešitele projektu KIT TOP prof.Dr.Ing. Zdeňka Kůse, budova IC, 7. patro Referát pro rozvoj a výstavbu.
Popis předmětu zakázky:	Předmětem zakázky je dodávka kancelářského a spotřebního materiálu, které je uvedeno v následující tabulce:

¹ Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS před zveřejněním

Položka	Počet
Šanon – široký 75 mm	40 ks
Šanon – úzký 50 mm	30 ks
Euro obaly (balení po 100 ks)	50 balení
Kapsy bez klopou (balení po 10 ks)	35 balení
Kapsy s klopou (balení po 5 ks)	20 balení
Obálky A4 samolepicí (balení po 100ks)	3 balení
Obálky A5 samolepicí (balení po 100ks)	2 balení
Zvýrazňovače (balení po 4 ks)	8 balení
Popisovače na CD (balení po 4 ks)	5 balení
Nůžky kancelářské délka do 175 mm	2 ks
Nůžky kancelářské délka do 210 mm	2 ks
Nůžky kancelářské délka do 250 mm	2 ks
Stolní kalkulačka (dvanáctimístný LCD display)	2 ks
Sešivačka sešivací výkon 30-40 listů	3 ks
Sešivačka sešivací výkon 70-110 listů	1 ks
Vytahovač sponek	2 ks
Děrovačka s výkonem 40 listů	3 ks
Pravítko s délkou 30 cm	2 ks
Izolepa 24x30mm	4 ks
Izolepa 75mm x 66m, čirá	1 ks
Lepicí tyčinky obsah 20-30 g	10 ks
Oboustranně lepící páska 50mm x 10m	4 ks
Samolepicí bločky (rozměr 76x76 mm)	12 balení
Samolepicí bločky (rozměr 38x51 mm)	12 balení
Značkovací samolepicí bločky, neonové barvy, 50 listků, z pevné fólie, 25 x 45mm, dvě barvy v balení	12 balení
Značkovací bločky – šipky, neonové barvy, (balení 5x20ks)	17 balení
Korekční strojek 5mm x 8-10m	5 ks
CD – RW 700 MB	40 ks
CD – R- 700 MB	40 ks
DVD – RW 700 MB	40 ks
DVD – R- 700 MB	40 ks
Obálka na CD – papírová	100 ks
Pouzdro na CD samolepicí (balení 25ks)	2 balení
Krabička na CD slim (balení 25ks)	1 balení
Kancelářské boxy pro formát A4	10 ks
Barevné papíry (balení po 100 ks), intenzivní barvy	5 balení
Barevné rozdužovače (balení 100ks)	6 balení
Fotopapír – lesklý foto papír pro všechny barevné kopírovací stroje a barevné laserové tiskárny, oboustranně povrstvený A4, gramáž 200g, 100 listů v balení	2 balení

	Spony do sešivačky typ 24/6	12 balení
	Spony dopisní délka 25 mm	30 balení
	Spony dopisní délka 50 mm	15 balení
	Spony dopisní délka 75 mm	10 balení
	Papíry pro tisk – gramáž 80g/m ² (balení 24 krabic po 5 balení; 1 balení = 500 archů)	30 krabic
	Gumičky (100 ks v balení)	3 balení
	Print etikety, (27 štítků na stránce, 25 listů A4, možnost znovunalepení)	4 balení
	Závěsné desky A4, až na 100 listů, 50ks v balení	2 balení
	Zakládací obaly „L“ 100ks v balení	6 balení
	Gumy	6 ks
	Ořezávátko, se zásobníkem na odřezky	4 ks
	Obyčejné tužky – grafitové tužky, tvrdost B - 2B	20 ks
	Kuličkové pero	30 ks
	Archivační spony (1 balení 50ks)	2 balení
	Násuvné hřbety závěsné, do 60 listů, pro formát A4	30 ks
	Stolní organizér a kelímek na tužky	4 ks
	Sada tonerů kompatibilní s tonery Hewlett Packard Q3675A, Color LaserJet 4650	2 sady
	Toner kompatibilní s tonerem HP LeserJet C8061X / 61X pro HP 4100	3 ks
	Sada barevných tonerů (Cyan, Magenta, Yellow) kompatibilní s tonery Konica Minolta CMY pro MC1690 MF, pro 4500 stran	1 sada
	Toner kompatibilní s tonerem Konica Minolta černý velký pro MC 1690 MF, 4500 stran	1 ks
	Sada tonerů kompatibilní s tonery KONICA MINOLTA MAGICOLOR 2590 MF sada velkých barevných tonerů, 4500 stran (Cyan, Magenta, Yellow)	1 sada
	Toner kompatibilní s tonerem MINOLTA černý velký pro MC 2590MF, 4500 stran	1ks
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč²:	80 000,- bez DPH (slovy „osmdesátisícikorunčeských“) bez DPH (95 200,- Kč s DPH).	
	Nabídková cena musí být uvedena jako nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění v celkovém členění bez DPH a	

² Uveďte hodnotu zakázky bez DPH a v závorce s DPH

	<p>s DPH a při dodržení sjednané doby plnění.</p> <p>Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.</p>
Opční právo:	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, jenž je předmětem této veřejné zakázky, v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení nejdéle k 30. 6. 2012.</p>
Cíl zakázky:	<p>Cílem zakázky pro projekt CZ.1.07/2.4.00/12.0086 je zajištění vhodného kancelářského a spotřebního materiálu pro jeho realizaci.</p> <p>Uvedené kancelářské a spotřební vybavení má zajistit efektivní realizaci plánovaných aktivit projektu v souladu s podmínkami stanovenými v příslušných rozhodnutích o poskytnutí dotace a Příručky pro příjemce OP VK platné ze dne 15.4.2009.</p>
Lhůta dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	<p>Doba plnění zakázky se stanovuje do 30. 6. 2012 se započítáním plnění ihned po podpisu smlouvy.</p> <p>Jednotlivé části zakázky budou realizovány na základě dílčích objednávek s fakturací příslušné částky za realizaci objednané dodávky po jejím dokončení dle podmínek splatnosti stanovených ve smlouvě.</p>
Místa dodání/převzetí nabídky:	<p>a) Nabídku lze podat doporučenou poštou v obálce označené „Výběrové řízení – Dodávka kancelářského a spotřebního materiálu pro projekt KIT TOP – Neotvírat“ na adresu: Technická univerzita v Liberci, Budova IC (7. patro, Referát pro rozvoj a výstavbu – Ing. Zemanová), Studentská 1402/2 Liberec I – Staré Město 461 17 Liberec</p> <p>b) V poslední den lhůty pro podání nabídek je možno nabídky odevzdat osobně na adrese Technická univerzita v Liberci, Budova IC (7. Patro – kancelář Ing. Zemanové), Studentská 1402/2 Liberec I – Staré Město 461 17 Liberec</p> <p>Zájemci mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě elektronicky nejpozději do 31. 12. 2009 na e-mailovou adresu Ing. Adély Zemanové – adela.zemanova@tul.cz.</p>
Hodnotící kritéria:	<p><u>A. Kritéria přijatelnosti</u> (viz Požadavky na písemnou formu nabídky)</p> <p>Nabídka byla předána Zadavateli ve stanové lhůtě a stanoveným způsobem:</p> <p style="text-align: right;">ANO – NE</p> <p>Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:</p> <p style="text-align: right;">ANO – NE</p>

Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

Nabídka byla předložena 1 x v originále, 1 x v kopii a 1 x elektronicky:

ANO – NE

Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO – NE

Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

B. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnotící kritéria jsou následující:

1. Celková nabízená cena vč. DPH- váha 80 %

Nejvýhodnější nabídka
 $\frac{\text{(nejnižší celková cena nabídky s DPH)}}{\text{Celková cena hodnocené nabídky s DPH}} \times 80 \%$

2. Termín dodání – váha 20 %

$\frac{\text{Termín dodání nejvýhodnější nabídky}}{\text{Termín dodání hodnocené nabídky}} \times 20\%$

Hodnocení komise Zadavatele stanoví pořadí Závěmců podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá další kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

**Požadavky na prokázání
splnění základní a
profesní kvalifikace
dodavatele:**

Zájemce je povinen dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen ZVZ) prokázat splnění kvalifikace.

Zájemce je povinen v souladu s ustanovením § 52 odst. 1 zákona prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

1 Vymezení kvalifikace

Zájemce splňuje kvalifikaci v případě, že vyhoví kvalifikačním kritériím uvedeným v § 50 odst. 1 písm. a) a b) zákona níže uvedená a dále, že splní požadavky níže uvedené v této dokumentace.

1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje zájemce,

- D) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatků, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu i území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- II) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstat souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu území České republiky, tak k zemi

svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- III) který nesplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 Obchodního zákoníku);
- IV) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- V) který není v likvidaci;
- VI) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky; a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- VII) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- VIII) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále za sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a
- IX) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona 137/2006 Sb. požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje zájemce, který předloží

I) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

II) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2 Prokázání splnění kvalifikace

2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zájemce prokazuje splnění základních kvalifikačních

	<p>předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, tj. odst. čestným prohlášením. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.</p> <p>2.2 Profesionální kvalifikační předpoklady</p> <p>Zájemce prokazuje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, tj. odst. 4.1.2 zadávací dokumentace, předložením originálu nebo úředně ověřené kopie požadovaných dokladů, které nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů.</p> <p>2.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů</p> <p>Pokud je zájemce zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona), může prokázat splnění kvalifikace dle § 53 odst. 1 zákona, tj. odst. 4.1.1 a dle § 54 zákona, tj. odst. 4.1.2 zadávací dokumentace, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazuje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesionálních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.</p> <p>Splnění kvalifikace uchazeče posoudí hodnotící komise ustanovená zadavatelem.</p>
<p>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky:</p>	<p>Nabídka bude vyhotovena 1 x v originále, 1 x v kopii a 1 x elektronicky (papírová a elektronická forma nabídky se nesmí lišit).</p> <p>V nabídce musí být uchazeč označen údaji v souladu s § 13 a zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku.</p> <p>Nabídka musí být odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh (nejlépe každý list očíslován nepřerušenou číselnou řadou).</p> <p>Nabídka musí být zpracovaná v českém jazyce v písemné formě a podepsána oprávněným zástupcem.</p> <p>Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.</p> <p>Uchazeč v nabídce uvede jméno a kontaktní údaje (včetně e-mailu) na osobu odpovědnou za zpracování nabídky a na osobu</p>

	<p>oprávněnou jednat o nabídku.</p> <p>Uchazeč zpracuje nabídku dle požadované struktury. Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídek požaduje Zadavatel předložit nabídky v tomto jednotném členění.</p> <p><u>1. Krycí list nabídky bude obsahovat:</u> Název veřejné zakázky, údaje o Zadavateli, údaje o Uchazeči, kontaktní údaje: telefon, fax, e-mail, webové stránky, celkovou nabídkovou cenu za plnění zakázky bez DPH i včetně DPH, datum a jméno, podpisy osoby oprávněné jednat jménem Uchazeče</p> <p>Pro zpracování Krycího listů nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu a chybějící údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží do nabídky.</p> <p><u>2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele.</u></p> <p><u>3. Textová část nabídky Závěrečné.</u></p> <p><u>4. Cenová nabídka</u> ve struktuře dle přílohy.</p> <p><u>5. Návrh smlouvy</u> podepsaný statutárním zástupcem Závěrečné – obsahuje návrh smlouvy (zpracovaný ve smyslu Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. V platném znění a bude datován a podepsán osobou Závěrečné oprávněnou podepisovat, a to předepsaným způsobem, popř. opatřený razítkem). Návrh smlouvy musí v plném rozsahu obsahovat závazné obchodní a platební podmínky s doplněním navrhovaných lhůt záruky, sankcí apod.</p>
<p>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</p>	<p>Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb.</p> <p>Dokumenty související s předloženou nabídkou musí být v rámci pravidel projektů Evropského sociálního fondu – Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost uchovány do roku 2025. Tento požadavek musí být součástí smlouvy.</p>
<p>Další podmínky pro plnění zakázky:*</p>	<ul style="list-style-type: none">- Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z doručených nabídek, zadávací řízení zrušit bez udání důvodu a odmítnout všechny předložené nabídky. Z důvodu povinné archivace se podané nabídky nevrací.- Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.- Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna

	<p>ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nabídky, které budou doručeny Zadavateli po uplynutí lhůty k předkládání nabídek, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky. <p>Případné dotazy k zadávací dokumentaci je možné vznést písemně nebo e-mailem na <u>kontaktní osobu zadavatele</u> uvedenou na začátku zadávacích podmínek.</p>
<p>Platební podmínky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zadavatel provede úhradu ceny předmětu veřejné zakázky po jeho poskytnutí na základě předávacího protokolu podepsaného Zadavatelem. Platba bude provedena formou bankovního převodu na účet Uchazeče na základě daňového dokladu – faktury vystavené Uchazečem. Úhrada bude provedena z příslušného bankovního účtu projektu. Splatnost faktury nesmí být kratší než 14 dnů ode dne jejího doručení Zadavateli. - Faktura bude Uchazečem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání předmětu zakázky a převzetí ze strany Zadavatele. - Platby budou probíhat výhradně v CZK. - Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s veřejnou zakázkou. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě. - Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
<p>Obchodní podmínky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky. - Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele, uvedené v této výzvě. - Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští. - Uchazeč musí v návrhu smlouvy uvést právo Zadavatele na smluvní pokutu ve výši min. 1% z celkové ceny plnění bez DPH za každý i jen započatý den prodlení s plněním jakékoliv povinnosti z dílčích smluv, a to za každé jednotlivé prodlení. Tím není jakkoliv omezen nárok na náhradu škody. - Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat právo Zadavatele na odstoupení od smlouvy v případě prodlení Uchazeče po dobu delší 15 dnů. - Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému Uchazeči zasílány v písemné nebo elektronické podobě. - Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány po dohodě Zadavatele s Uchazečem. - Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktury nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zasílat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do

	<p>prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplňovaného či opravovaného dokladu.</p> <p>- Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:</p> <p>Technická univerzita v Liberci Referát pro rozvoj a výstavbu – Ing. Adéla Zemanová Studentská 1402/2 Liberec I – Staré Město 461 17 Liberec</p>
Informace o způsobu uveřejnění výzvy:	Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách www.msmt.cz na stránkách Zadavatele www.tul.cz a u kontaktní osoby Zadavatele.

*nepovinný údaj

V Liberci dne 14.12. 2009

.....
prof. Ing. Vojtěch Konopa, CSc.
rektor

Příloha: Krycí list nabídky

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na www.msmt.cz/
www stránky ZS.

Jméno:	Adéla
Příjmení:	Zemanová
E-mail:	adela.zemanova@tul.cz
Telefon:	485 353 006