

**VYHLÁŠENÍ
STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE TUL
PRO ROK 2010**

Čl. 1

Základní ustanovení

1. V souladu s bodem 9 a 10 Zásad studentské grantové soutěže TUL ze dne 11.9.2009 vyhláší rektor Studentskou grantovou soutěž na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu (dále jen SGS) pro rok 2010.
2. Zásady SGS (dále jen „zásady“) navazují na zákon 211/2009 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v platném znění (dále jen „zákon“) a na Pravidla pro poskytování účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum vydaná MŠMT podle tohoto zákona (dále jen „pravidla“).
3. Zásady SGS na TUL jsou zveřejněny na [www TUL](http://www.tul.cz) – Studenti - Studentská grantová soutěž.
4. Výběrovou komisi SGS jmenuje rektor ve složení:
Předseda: prorektor zodpovědný za činnost vědeckovýzkumné oblasti
Členové: kvestor, zástupci fakult navrženi děkanem do 14.12.2009
Administraci projektů provádí referát pro vědeckovýzkumnou činnost a zahraniční styky.

Čl. 2

Cíl SGS

Cílem SGS na TUL je zvýšit a podpořit vědeckovýzkumné aktivity studentů doktorských a magisterských studijních programů ve spolupráci s akademickými pracovníky. Zvýšit kvalitu a efektivnost vědecké, technické a vzdělávací práce, rozvíjet nové, zejména interdisciplinární obory doktorského a magisterského studia a navazovat spolupráci v těchto oborech se zahraničím

Čl. 3

Finanční podpora

1. Finanční podpora se přiděluje na kalendářní rok 2010, příjemcem podpory je TUL.
2. Finanční podporu přiděluje jednotlivým fakultám výběrová komise SGS (dále jen VK SGS) podle vzorce uvedeného v pravidlech s použitím koeficientů stanovených MŠMT a zveřejněných na www.msmt.cz.
3. Z obdržené dotace je určeno nejvýše 2,5 % na pokrytí způsobilých nákladů spojených s organizací SGS.
4. Kritéria pro poskytování podpory jsou stanovena v bodě 4 zásad.

Čl. 4

Přihlášky projektů

1. Přihlášení a výběr projektů do SGS pro kalendářní rok 2010 stanovují pravidla SGS jednotlivých fakult vypracovaná v souladu s bodem 11 zásad.
2. Přihláška projektu musí obsahovat údaje, které jsou uvedeny ve vzoru přihlášky, je spolu se všemi souvisejícími právními předpisy zpřístupněn na www.tul.cz – Studenti - Studentská grantová soutěž.
3. Pro projekty, jejichž doba řešení je stanovena na více let, musí řešitel podat přihlášku pro pokračování projektu každý rok.
4. Všechny finanční požadavky na přihlášce projektu musí být dostatečně zdůvodněny, přihlášky s formálními závadami budou ze SGS vyřazeny.

5. Jeden žadatel/řešitel může podat nejvýše jednu přihlášku, a to za předpokladu, že není v daném roce v řešitelském týmu dalšího projektu přihlašovaného do SGS.

Čl. 5

Posuzování a hodnocení projektů

1. Obsahové hodnocení provádí fakultní grantová komise jmenovaná děkanem fakulty.
2. Hlavními kritérii pro hodnocení projektů SGS jsou:
 - a) kvalifikace členů řešitelského týmu,
 - b) aktuálnost, vědecká závažnost a odborná úroveň navrhovaného projektu,
 - c) úroveň zpracování projektu (vymezení cílů, koncepce a stanovení výsledků),
 - d) přiměřenost časového plánu řešení (harmonogramu) projektu,
 - e) přiměřenost požadavků na přidělení finančních prostředků,
 - f) předpokládané výstupy projektu,
 - g) očekávané výsledky projektu uplatnitelné v Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“).

Čl. 6

Výběr projektů

1. Děkan fakulty stanoví pořadí projektů pro přidělení prostředků a návrh předloží výběrové komisi SGS se seznamem přihlášek projektů nejpozději **do 4.2.2010** spolu s přihláškami projektů a hodnocením projektu v tištěné a zároveň i v elektronické podobě.
2. Přihlášky, které budou předloženy po stanoveném termínu a nebudou obsahovat všechny předepsané náležitosti, nebudou do výběrového řízení zahrnuty.
3. Výběrová komise SGS doporučí projekty k financování a návrh předloží rektorovi nejpozději **do 8.2.2010**, o přidělení prostředků rozhodne rektor **do 12.2.2010**.
4. Seznam podpořených projektů na daný kalendářní rok bude nejpozději **do 15.2.2010** uveřejněn na webových stránkách TUL.

Čl. 7

Hospodaření s grantovými prostředky

1. Poskytnutá podpora smí být použita jen k úhradě způsobilých nákladů studentského projektu vybraného v SGS¹. Pro účely poskytování podpory jsou uznanými náklady takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které byly schváleny a které jsou zdůvodněné.
2. Za řádné čerpání a hospodárné využívání přidělených prostředků je odpovědný řešitel.
3. Změny v čerpání včetně jejich zdůvodnění je nutné uvést ve zprávě o výsledcích řešení.
4. Prostředky přidělené na projekt jsou čerpány na základě interního čísla projektu, které přiděluje referát rozpočtu.
5. Finanční prostředky přidělené na rok 2010 včetně mzdových a stipendijních musí být během tohoto kalendářního roku vyčerpány a podporu je nutné po uplynutí kalendářního roku zúčtovat. Prostředky nelze převádět do dalších let.

¹ Způsobilé náklady jsou definovány v § 2 odst. 2 písm. l) zákona č. 130/2002 Sb., v platném znění o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací jako takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být řešitelem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích nebo v souvislosti s nimi.

Čl. 8

Závěr řešení projektu

1. Projekt řešený v roce 2010 bude finančně i věcně ukončen k datu **30.11.2010**.
2. O výsledcích projektu řešeného v kalendářním roce 2010 bude nejpozději **do 18.1.2011** zpracována řešitelem závěrečná zpráva o řešení projektu na předepsaných formulářích a předána v písemné i elektronické podobě děkanovi fakulty.
3. Výsledky a výstupy řešení studentského projektu podléhají hodnocení, které organizuje fakulta.
4. Zpráva musí obsahovat informace o výsledcích řešení grantového projektu, o výsledcích hospodaření s grantovými prostředky a celkové shrnutí včetně výčtu všech dosažených výsledků, výsledky hodnocení fakultních grantových komisí, u pokračujících projektů program řešení projektu na další rok a další náležitosti stanovené v pravidlech pro SGS jednotlivých fakult.
5. Děkan na základě předložené závěrečné zprávy posoudí, zda bylo dosaženo vytyčeného cíle grantového projektu a zda bylo využito přidělených finančních prostředků v souladu s podaným návrhem a hodnocení předá rektorovi společně se závěrečnou zprávou **do 31.1.2011**.
6. Výsledky řešení projektů vyhodnocené výběrovou komisí SGS budou **do 31.3 2011** zveřejněny na webových stránkách TUL způsobem stanoveným ministerstvem.
7. U všech výstupů grantového projektu je vždy třeba výslovně uvádět, že vznikly na základě finanční podpory ze strany TUL v rámci soutěže na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu.
8. Řešitel je povinen předat do stanoveného termínu údaje o výsledcích řešení svého grantového projektu, které jsou určeny do informačního systému výzkumu a vývoje (část RIV) v souladu se zákonem a nařízením vlády o informačním systému výzkumu a vývoje.
9. Vlastníkem majetku pořízeného z grantových prostředků je podle § 15 zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů TUL. Práva k výsledkům vzniklým z projektu patří ve smyslu § 16 zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů TUL.
10. Studentská vědecká konference SGS slouží k prezentaci a hodnocení výsledků výzkumné a odborné činnosti studentů doktorských a magisterských studijních programů.
11. O konání studentské vědecké konference rozhodne děkan fakulty, způsobilé náklady spojené s její organizací jsou hrazeny z přidělených prostředků.

V Liberci 2.12.2009


Prof. Ing. Vojtěch Konopa, CSc.
rektor

**Přihláška projektu do Studentské grantové soutěže TUL
v rámci specifického vysokoškolského výzkumu
na rok 2010**

Název studentského projektu			
Anglický název projektu			
Období řešení projektu	od		do
Doba řešení projektu v letech::			
Projekt nový <input type="checkbox"/> - pokračující <input type="checkbox"/>			
Odpovědný řešitel projektu			
Příjmení, jméno, tituly	vztah k TUL		
Fakulta			
Katedra/Ústav			
Spoluřešitelé			
Příjmení, jméno, tituly	Fakulta/ součást	akademický pracovník	student školitel
Počet	x		
Příkazce rozpočtu			
Správce rozpočtu			
Anotace návrhu projektu			
Zdůvodnění návrhu			
Cíle řešení projektu v roce 2010 a předpokládaný harmonogram plnění			
Výstupy projektu			

Požadované finanční prostředky na rok 2010 (způsobilé náklady)

	Celkem tis. Kč	
	Plánované náklady	
Osobní náklady celkem (podíl činí více než 60 %)		
Mzdy (včetně pohyblivých složek)		
Odměny podle dohod		
Stipendia dle zákona č.111/1998 sb., §91, odst.2 písm. a)		
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu		
Náklady na pořízení hmotného a nehmotného majetku		
Hmotný majetek		
Materiálové náklady		
Drobný hmotný a nehmotný majetek		
Služby, vložné na konference		
Cestovní náhrady		
Doplňkové (režijní) náklady		
Celkem běžné finanční prostředky na projekt v rámci specifického vysokoškolského výzkumu		
Celkem		

Zdůvodnění požadavků v položkách - Specifikace výdajů			
1.	Běžné finanční prostředky celkem		
1.1.	Osobní náklady celkem		
1.2.	Mzdy (včetně pohyblivých složek)		
1.2.	Dohody o provedení práce Dohody o pracovní činnosti		
2.	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na soc. zavezl- a přísp. na státní politiku zaměstnanosti (34 % ze mzdových prostředků)		
3.	Stipendia dle zákona č.111/1998 sb., §91, odst.2 písm. a)		
4.	Materiálové náklady: Specifikace:		
	Drobný hmotný a nehmotný majetek Specifikace:		

5.	Služby, vložné na konference Specifikace:		
6.	Cestovní náhrady Specifikace:		
7.	Doplňkové (režijní) náklady Specifikace:		
Celkem běžné finanční prostředky			

Podpis řešitele projektu	Datum:
---------------------------------	---------------

Vyjádření fakultní grantové komise fakulty k návrhu projektu:	Datum: Podpis:
Vyjádření děkana fakulty	Datum: Podpis:
Vyjádření výběrové komise SGS	Datum: Podpis:
Rozhodnutí rektora:	Datum: Podpis:

