

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 24. května 2017 pod čj. MSMT-12885/2017 Řád pro akreditaci studijních programů Technické univerzity v Liberci.

.....
Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol

ŘÁD PRO AKREDITACI STUDIJNÍCH PROGRAMŮ TECHNICKÉ UNIVERZITY V LIBERCI ze dne 24. května 2017

Článek 1 Všeobecná ustanovení

- (1) Řád pro akreditaci studijních programů Technické univerzity v Liberci (dále jen „TUL“) je vydán v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších zákonů, (dále jen „zákon“) a v souladu s nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, (dále jen „standarty pro akreditaci“). Oprávnění uskutečňovat studijní program daného typu, případně profilu v dané oblasti nebo oblastech vzdělávání uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství (dále jen „Národní akreditační úřad“).
- (2) Tento řád vymezuje podrobněji postavení garanta studijního programu, studijního předmětu (dále jen „předmět“) a dále vymezuje proces vzniku, schvalování, změn, zániku studijních programů. Stanovuje rozsah pravomocí a odpovědnosti rektora, děkana, garantů studijních programů a garantů předmětů tak, aby jejich vzájemná spolupráce a koordinace zaručila vysokou kvalitu pedagogického procesu i dalších činností TUL.
- (3) V případě, že je studijní program uskutečňován na úrovni univerzity, vykonává činnosti dle následujících článků tohoto řádu namísto děkana rektor, stejně tak namísto vědecké rady fakulty Vědecká rada TUL a namísto akademického senátu fakulty Akademický senát TUL.

Článek 2 Garant studijního programu

- (1) Pro studijní programy uskutečňované TUL jmenuje a odvolává garanta studijního programu z řad akademických pracovníků TUL rektor, pro studijní programy uskutečňované fakultami děkan.
- (2) Garant studijního programu může být pouze akademický pracovník TUL, který splňuje podmínky stanovené standarty pro akreditaci studijního programu.
- (3) Garant studijního programu zejména koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje studijní program a rozvíjí jej.
- (4) Garant studijního programu zodpovídá za svoji práci děkanovi.
- (5) Garant studijního programu reflektuje vědecké poznatky i společenské trendy a iniciuje děkanovi koncepční změny vedoucí ke zkvalitnění studijního programu.
- (6) Garant studijního programu vykonává svoji práci odpovědně, objektivně, korektně a transparentně.

Článek 3 Garant předmětu

- (1) Garant předmětu je akademický pracovník TUL jmenovaný profesorem, docentem nebo akademickým pracovníkem s vědeckou hodností v oboru a má odpovídající publikační činnost za posledních 5 let.
- (2) Pro garanta předmětu platí, že musí vyhovovat platným standardům pro akreditaci.
- (3) Garant předmětu zodpovídá za svoji práci garantovi studijního programu a vedoucímu příslušné katedry.
- (4) Garant předmětu formuje koncepci příslušného předmětu.
- (5) Garant předmětu Obsahově a metodicky usměrňuje rozvoj daného předmětu v souladu s jeho vývojovými trendy.
- (6) Garant předmětu vykonává svoji práci odpovědně, objektivně, korektně a transparentně.

Článek 4 Zahájení přípravy akreditace studijního programu

- (1) Děkan, po projednání s akademickým senátem fakulty rozhodne o přípravě akreditace studijního programu. Studijní program musí být z hlediska typu, formy a případného profilu v souladu s posláním a strategickým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činností TUL.
- (2) Děkan projedná s akademickým senátem fakulty a vědeckou radou fakulty návrh na garanta připravovaného studijního programu.

Článek 5 Příprava akreditace studijního programu

- (1) Garant připravovaného studijního programu (dále jen „studijní program“) ve spolupráci s pověřeným proděkanem a s garanty předmětů vypracuje v děkanem stanoveném termínu dokumentaci k akreditaci studijního programu, tak aby byla v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem, standardy pro akreditaci a případnými dalšími požadavky Národního akreditačního úřadu.
- (2) Během přípravy garant studijního programu posoudí a zkontroluje obsah předmětů. V případě, že garant studijního programu nesouhlasí, vrátí spis po projednání s vedoucím katedry garantovi předmětu k přepracování, garant předmětu je povinen příslušný spis přepracovat. Lhůtu pro přepracování určí garantovi předmětu garant studijního programu.
- (3) Garant programu předloží kompletní akreditační materiál děkanovi, ten jej posoudí zejména z pohledu dostatečného zabezpečení po stránce personální, finanční a materiální a z hlediska zajištění dostatečných podmínek pro řádné zajištění výuky a související tvůrčí činnosti. Děkan zejména zajistí doplnění akreditačního spisu o doložení finanční náročnosti studijního programu.
- (4) Děkan předloží akreditační materiál studijního programu akademickému senátu fakulty. Děkan u předkládaného materiálu garantuje, že je v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem a standardy pro akreditaci.
- (5) Po projednání v akademickém senátu fakulty předloží děkan akreditační materiál studijního programu vědecké radě fakulty ke schválení.
- (6) V případě, že akreditace studijního programu není schválena vědeckou radou fakulty, rozhodne děkan na základě odůvodnění o neschválení vědeckou radou fakulty buď o zastavení procesu přípravy akreditačního materiálu, nebo o jeho přepracování. Pokud rozhodne o přepracování, vrátí akreditační materiál garantovi studijního programu a určí mu lhůtu k přepracování.
- (7) V případě, že vědecká rada fakulty schválí akreditační materiál studijního programu, děkan předloží žádost o akreditaci studijního programu rektorovi. Rektor dále postupuje podle zákona a Statutu TUL. V případě, že

v předložené žádosti o akreditaci studijního programu budou shledány nedostatky, rektor vyzve předkladatele k doplnění nebo k úpravě akreditačních materiálů studijního programu. Pro doplnění bude stanovena přiměřená lhůta.

- (8) V případě, že připravovaný studijní program bude uskutečňován TUL, musí být materiály pro akreditaci studijního programu projednány v akademických senátech příslušných fakult a schváleny vědeckými radami příslušných fakult. Děkaní příslušných fakult předloží schválený akreditační materiál rektorovi společně.

Článek 6

Podání žádosti o akreditaci studijního programu Národnímu akreditačnímu úřadu

- (1) Po schválení žádosti o akreditaci studijního programu postupuje rektor podle zákona. Žádost o akreditaci bude Národnímu akreditačnímu úřadu předložena bez zbytečného odkladu.

Článek 7

Rozšíření, prodloužení akreditace studijního programu

- (1) Při projednávání možnosti prodloužit platnost akreditace studijního programu nebo možnosti rozšířit akreditaci studijního programu platí přiměřeně ustanovení čl. 4 až 6.

Článek 8

Zánik akreditace studijního programu

- (1) Akreditace studijního programu zaniká odnětím akreditace, oznámením TUL o zrušení studijního programu nebo uplynutím doby, na kterou byla akreditace udělena.
- (2) Návrh na zrušení studijního programu předkládá rektorovi děkan příslušné fakulty. Před předložením návrhu rektorovi musí být návrh na zrušení studijního programu projednán akademickým senátem fakulty a vědeckou radou fakulty. Návrh na zrušení studijního programu předkládá rektor ke schválení Vědecké radě TUL. Rektor po schválení Vědeckou radou TUL oznámí bezodkladně zrušení studijního programu ve veřejné části internetových stránek TUL.

Článek 9

Spolupráce s dalšími právníckými osobami

- (1) Žádost o akreditaci studijního programu může společně s TUL podat na základě ustanovení § 81 odst. 1 zákona také právnícká osoba.
- (2) S materiály pro akreditaci studijního programu je předkládána dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování studijního programu (dále jen „dohoda“). Dohoda je předložena k projednání akademickému senátu fakulty a vědecké radě fakulty. Dohodu podepisuje děkan.
- (3) Právnícká osoba je spolu s TUL účastníkem řízení ve věci žádosti o akreditaci studijního programu u Národního akreditačního úřadu.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento Řád pro akreditaci studijních programů Technické univerzity v Liberci byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem TUL dne 25. dubna 2017.

- (2) Tento Řád pro akreditaci studijních programů Technické univerzity v Liberci nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Tento Řád pro akreditaci studijních programů Technické univerzity v Liberci nabývá účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs, v. r.

rektor