

VYSOKÁ ŠKOLA:

TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	PROGRAM NA PODORU VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE VYSOKÝCH ŠKOL
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

Název projektu:
Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů (PILZ)

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	200	200	0
Čerpáno	200	200	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Jitka Havlíková	Mgr. Jitka Havlíková
Podpis:		
Fakulta/Součást	Technická univerzita v Liberci	Technická univerzita v Liberci
Adresa/Web:	Studentská 1402/2, 461 17 Liberec, www.tul.cz	Studentská 1402/2, 461 17 Liberec, www.tul.cz
Telefon:	485 353 488	485 353 488
E-mail:	jitka.havlikova@tul.cz	jitka.havlikova@tul.cz

Jméno rektora:	doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc.
Podpis:	
Datum:	01.02.2019
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ Cíl byl naplněn. TUL se spolupodílela na vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí.</p> <p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Cíl byl naplněn. TUL vytvořila submetodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do Irska, Dánska a Polska a dále se věnovala zmapování oblasti vysílání zaměstnanců do třetích zemí.</p> <p>C3: Spolupráce na centrálním řešení koordinace sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska Cíl byl naplněn. TUL vytvořila submetodiky pro koordinaci sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v Irsku a Dánsku. TUL implementovala preventivní opatření pro souběh zaměstnání do svých dokumentů.</p> <p>C4: Spolupráce na centrálním řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR Cíl byl naplněn. TUL zmapovala situaci týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení, zapojila se do analýzy problematických situací spojených s komunikací se SSSZ a nejednotnými pravidly, implementovala do svých postupů doporučené závěry ČSSZ.</p> <p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ Cíl byl naplněn. Díky realizaci projektu PILZ byla vytvořena kontaktní síť zapojených VVŠ pro sdílení dobré praxe v oblasti zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí. TUL se zúčastnila všech pracovních schůzek a konference, využívá komunikační platformu – elektronické úložiště.</p> <p>C6: Vyhodnocení zkušeností a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ Cíl byl naplněn. TUL jako partnerská VŠ předávala vlastní zkušenosti a poznatky s vysíláními zaměstnanci nebo souběhem zaměstnání v rámci EU/ EHP a Švýcarska, dále využívala zkušenosti ostatních VŠ. Současně byla vyhodnocena spolupráce VŠ v rámci projektu a navržena koncepce pokračování a udržitelnosti pro rok 2019.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>V1: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a dále z třetích zemí formou step by step Byla zmapována dosavadní realizace zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska na TUL, TUL se podílela na návrhu osnovy metodiky formou step by step pro zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska a provedla její revizi.</p> <p>V2: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ do zemí EU/EHP a Švýcarska formou step by step Byla zmapována dosavadní realizace vysílání zaměstnanců TUL k práci do zahraničí. Dále se TUL podílela na návrhu osnovy pro zpracování metodik. TUL vytvořila submetodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do Irska, Dánska a Polska.</p> <p>V3: Podíl na zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do vybraných třetích zemí TUL se věnovala obecnému zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do třetích zemí s předběžným návrhem osnovy submetodik a dále výběrem zemí ke zpracování v rámci výstupů projektu v roce 2019: Austrálie, Indie.</p> <p>V4: Podíl na elektronické metodice pro řešení případů koordinace sociálního zabezpečení ve všech zemích EU/EHP a Švýcarska Na TUL byla zmapována realizace odvodů prostřednictvím dotazníku. TUL spolupracovala na tvorbě osnovy submetodik pro případy koordinace odvodů. TUL vytvořila submetodiky pro koordinaci sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v Irsku a Dánsku.</p> <p>V5: Spolupráce při řešení centrálního zajištění preventivních opatření pro souběh zaměstnání spočívajícím zejména v zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení TUL provedla analýzu stávajícího stavu preventivních opatření pro zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů soc. zabezpečení při souběhu zaměstnání. TUL implementovala preventivní opatření (klausule do pracovních smluv, ukotvení povinností zaměstnanců do pracovních řádů VŠ, informace k problematice souběhu zaměstnání v rámci zemí EU/EHP a Švýcarska) zpracované MU do pracovních smluv, dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Stávající zaměstnanci jsou s výše uvedenou</p>

	<p>problematikou seznámení v čestném prohlášení, které podepisují spolu s daňovým prohlášením.</p> <p>V6: Administrace odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení V průběhu řešení celého projektu TUL administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Německo, Polsko, Slovensko) a poskytovala konzultace ostatním VŠ v této záležitosti.</p> <p>V7: Podíl na centrálním řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s odvodem do zahraničních systémů sociálního zabezpečení Na TUL byly zmapovány složité případy odvodů. TUL sdílela s ostatními VŠ zkušenosti s těmito případy – 2 případy na Slovensku.</p> <p>V8: Jednotný postup VŠ v odvodech do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá Výstup splněn zčásti - doposud nebyl dořešen jednotný postup odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá, a to vzhledem k tomu, že se nepodařilo zrealizovat jednání zapojených VVŠ se zástupci SSSZ. Slovenská správa se neúčastnila ani společné konference, odmítla osobní setkání. Toto téma plánují zástupci VVŠ otevřít na plénu České konference rektorů a řešit jej v rámci vyšší platformy, než je tým zúčastněných osob na projektu. V rámci částečného naplnění výstupu byla na TUL zmapována situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení. Dále TUL využívá metodické doporučení pro postup při odvodech do SR u ostatních případů.</p> <p>V9: Účast na konferenci k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí V rámci sdílení dobré praxe se TUL účastnila dne 16. 5. 2018 v Brně konferenci pořádanou MU se zástupci ČSSZ (Tomáš Novotný), MPSV (Matěj Gregárek), slovenské zdravotní pojišťovny Union (Michaela Fabiánová) a odborníka na daňovou problematiku (Magdalena Vyškovská).</p> <p>V10: Monitoring, sdílení problematik na elektronickém úložišti k problematice internacionalizace v oblasti lidských zdrojů, aktivní účast na společných setkáních TUL se zúčastnila všech pracovních schůzek (3/2018 AVU Praha, 9/2018 MU Brno, 12/2018 VŠP Jihlava), na kterých se zapojovala do diskuze k dané problematice. Na pracovním setkání 12. 12. 2018 TUL seznámila ostatní VŠ se splněním výstupů projektu. Členky pracovní skupiny se zúčastnily v lednu 2018 školení k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ, pořádané společností APUA. TUL poskytla ke společnému využití Dohodu o převzetí povinnosti plátce pojistného, kterou gestor UJEP zapracoval do metodiky step by step pro zaměstnávání zahraničních pracovníků (příloha č. 6). V rámci kooperace a sdílení dobré praxe byly v průběhu řešení celého projektu monitorovány aktivity týkající se zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí, a to prostřednictvím úložiště v sharepointu.</p> <p>V11: Spolupráce na návrhu koncepce pokračování a udržitelnosti pro rok 2019 TUL spolupracovala na návrhu koncepce projektu na rok 2019, včetně míry zapojení.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol. Celkový objem rozpočtu v rámci kapitol zůstal beze změny.	-
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2019	280	Byla podána žádost o rozvojový projekt na rok 2019.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200	200
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	133	133
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu	46	46
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10	5
2.6	Cestovní náhrady	6	6
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	200	200

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Čís. polož. (viz před- chozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Plánované prostředky na mzdy byly čerpány formou rozúčtování tarifní mzdy, projektového příplatku a odměn.	133
2.3	Prostředky byly čerpány v souladu s plánem ve vazbě na položku 2.1	46
2.4	Plánované materiální náklady byly vyšší; spotřebováno na kancelářské potřeby (např. papír, toner) pro personální a mzdové oddělení, do této kapitoly byl převeden zůstatek z kapitoly služby.	10
2.5	V rámci položky služby bylo čerpáno na překlady pracovních dokumentů do němčiny a portugalského. Zůstatek byl převeden do kapitoly materiální náklady.	5
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na koordinačních schůzkách (Praha - 2 členové, Brno - 2 členové, Jihlava - 2 členové) a dále na účast na konferenci v Brně - 3 členové.	6