

Příloha III

KVALIFIKAČNÍ PODMÍNKY STUDIJNÍHO POBYTU V ZEMÍCH MIMO EU - akademický rok 2017/18

1. Základní předpoklady pro realizaci studijního pobytu v zemích mimo EU

Studijní pobyt (Study Period, SMS) se uskutečňuje na základě bilaterální smlouvy o výměně studentů mezi TUL (dále jen „vysílající instituce“) a zahraniční partnerskou vysokou školou (dále jen „přijímající instituce“).

2. Podmínky pro vyslání studenta

Student musí být při realizaci pobytu zapsán do akreditovaného bakalářského či magisterského studijního programu na vysílající instituci v prezenční formě.

Student musí mít před výjezdem ukončené nejméně dva semestry bakalářského VŠ studia.

Student musí mít potvrzené studijní výsledky a doporučení své fakulty podepsané odpovědným akademikem.

Student musí mít zachován statut studenta po celou dobu zahraničního studijního pobytu, tj. nesmí během pobytu studium přerušit ani ukončit jakýmkoliv způsobem.

3. Výběr studenta

Student musí být k účasti na studijním pobytu vybrán v transparentním výběrovém řízení, jehož organizace a podmínky jsou v kompetenci vysílající instituce.

Student může získat finanční podporu tohoto typu výjezdu během jednoho studijního cyklu na TUL jen jednou. V případě většího počtu zájemců mají přednost ti, kteří v rámci celého studia ještě nebyli podpořeni.

4. Účel a délka pobytu, opakované výjezdy

Studijním pobytem v rámci tohoto programu se rozumí řádné pregraduální či postgraduální studium na přijímající instituci v oboru korespondujícím se studijním programem studenta na vysílající instituci.

Obvyklá délka pobytu je jeden semestr; pokud se student rozhodne studium si o semestr prodloužit, musí si písemně prodloužení odsouhlasit s vysílající i přijímající institucí, ale na výdaje již nedostává od TUL další finanční podporu. Pokud bude fakulta souhlasit, je možné délku pobytu zvolit i na období kratší než jeden semestr, minimálně však 3 měsíce.

Za první den pobytu pro účely výpočtu stipendia se považuje první den, kdy student prokazatelně musí být ze studijních důvodů přítomen na přijímající instituci, tj. první den semestru, případně orientačního týdne.

Za poslední den pobytu pro účely výpočtu stipendia se považuje poslední den, kdy student prokazatelně musí být ze studijních důvodů přítomen na přijímající instituci, tj. den poslední zkoušky, den opuštění přijímající instituce při vyřízení výstupních formalit apod.

Pro délku pobytu se nezapočítávají cestovní dny nebo dny zahraničního pobytu jiné, nežli popsané výše.

5. Administrativa spojená s výjezdem

Před odjezdem student předkládá na ZHR, případně dle požadavku i své fakultě, akceptační dopis z přijímající instituce, oboustranně schválenou studijní smlouvu (Learning Agreement) a výpis známek z dosavadního studia na TUL.

Student musí být před odjezdem na fakultě řádně zapsán ke studiu v příslušném akademickém roce.

Student se zavazuje zřídit si na dobu studijního pobytu komplexní pojištění léčebných výloh platné pro zemi, v níž se pobyt uskuteční.

Před odjezdem student podepisuje na ZHR TUL účastnickou smlouvu. Během pobytu student dokládá ve lhůtě a v příslušné formě stanovené účastnickou smlouvou písemně případné změny ve studijní smlouvě (Changes to Original Learning Agreement), příp. žádosti o prodloužení pobytu.

Po návratu student dokládá ve lhůtě a v příslušné formě stanovené účastnickou smlouvou potvrzení o délce pobytu (Confirmation of Study Period), výpis známek (Transcript of Records) a vyplní pro ZHR závěrečnou zprávu.

6. Stipendium, zero grant student, vratky

Studentovi je na základě účastnické smlouvy přiděleno stipendium na podporu mobility, které představuje příspěvek na zvýšené náklady spojené s pobytem v zahraničí.

Studentovi bude dále poskytnut příspěvek na cestovné. Maximální výše příspěvku na cestovní náklady je určena paušální částkou odpovídající danému rozmezí vzdálenosti v km a vzdáleností přijímající instituce od vysílající instituce - kalkulátor ke stažení: [zde](#)

Cestovní vzdálenosti	Částka
Od 100 do 499 km:	180 EUR na účastníka
Od 500 do 1 999 km:	275 EUR na účastníka
Od 2 000 do 2 999 km:	360 EUR na účastníka
Od 3 000 do 3 999 km:	530 EUR na účastníka
Od 4 000 do 7 999 km:	820 EUR na účastníka
8 000 km a více:	1 100 EUR na účastníka

Skutečná výše finanční podpory odpovídá skutečně vynaloženým nákladům.

Stipendium zpravidla nepokrývá všechny náklady, počítá se s finanční spoluúčastí studenta.

Výše stipendia se řídí paušálem přiděleného stipendia ve výši **EUR 800** na každých 30 dní („měsíc“) pobytu na jednotlivých partnerských školách. Pro účely výpočtu výše stipendia se uvažuje skutečný počet kalendářních dní mezi prvním a posledním dnem pobytu (viz výše) včetně, násobeno paušální částkou určenou na každých 30 dní pobytu („měsíc“), dle sazby pro cílovou univerzitu/zemi. Výsledek je aritmeticky zaokrouhlován na nejbližší celé číslo.

Stipendium bude vyplaceno na účet studenta, který student na svou odpovědnost uvede v evidenčním listu.

Finanční podpora nemůže být užita k úhradě nákladů, které jsou již financovány z jiných akcí/programů EU.

Student bude vyzván k neprodlenému vrácení poměrné části či celého stipendia v případě, že:

- a) zkrátí délku pobytu uvedenou ve smlouvě,
- b) nesplní na přijímající instituci schválený studijní plán,
- c) poruší jakýkoliv jiný závazek vyplývající z účastnické smlouvy.

Výše uvedené neplatí, pokud studentovi v řádném splnění podmínek zabránila tzv. „vyšší moc“, tj. prokazatelně nepředvídatelné a neovlivnitelné události či okolnosti, které student neprodleně po zjištění ohlásil vysílající instituci a které nevznikly jeho nedbalostí či pochybením.

7. Prodloužení pobytu

Studijní pobyt je možné prodloužit za předpokladu, že:

- a) je prodloužení na základě studentovy žádosti písemně odsouhlaseno přijímající i vysílající univerzitou, a to před uplynutím původní délky studijního pobytu,
- b) doba prodloužení bezprostředně navazuje na původní studijní pobyt (začíná dnem následujícím po posledním dni účastnické smlouvy),

8. Poplatky



Přijímající instituce nebude od studenta přijatého ke studijnímu pobytu v rámci tohoto programu požadovat školné.

Přijímající instituce však může žádat hrazení drobných výdajů, např. členství ve studentských organizacích, používání materiálů (fotokopie, laboratorní produkty, knihovny apod.) podle pravidel, která platí pro zahraniční studenty. Vysílající instituce nesmí požadovat po vyjíždějícím studentovi žádné poplatky za organizaci nebo administraci jeho studijního pobytu.

Vysílající instituce však může i po dobu studentova pobytu v zahraničí žádat hrazení poplatků za prodlouženou dobu studia/další studium, pakliže byly takové poplatky studentovi vyměřeny.