VYSOKÁ ŠKOLA:
TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Rozvojový projekt na rok 2019
Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance h) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol

Název projektu:
Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů II (PILZ II)

Období řešení projektu:	**Od: 1. 1. 2019**	**Do: 31. 12. 2019**

Dotace (v tis. Kč)	**Celkem:**	**V tom běžné finanční prostředky:**	**V tom kapitálové finanční prostředky:**
Požadavek	280	280	0
Čerpáno	280	280	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	**Kontaktní osoba**
Jméno:	Mgr. Jitka Havlíková	Mgr. Jitka Havlíková
Podpis:		
Fakulta/Součást	Technická univerzita v Liberci	Technická univerzita v Liberci
Adresa/Web:	Studentská 1402/2, 461 17 Liberec, www.tul.cz	Studentská 1402/2, 461 17 Liberec, www.tul.cz
Telefon:	485 353 594	485 353 594
E-mail:	jitka.havlikova@tul.cz	jitka.havlikova@tul.cz

Jméno rektora:	doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc.
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	C1: Spolupráce na centralizovaném řešení legalizace pobytu rodinných příslušníků přijímaných/vysílaných zaměstnanců Cíl byl naplněn. TUL spolupracovala na přípravě metodiky k legalizaci pobytu rodinných příslušníků vysílaných zaměstnanců. Současně aktivně zpracovala metodiku pro rodinné příslušníky v rámci vybraných zemí EU/EHS a Švýcarska a vybraných třetích zemí, kam je zaměstnanec vyslán, a to Dánsko, Irsko, Polsko, Austrálie a Indie. **C2: Spolupráce na centralizovaném řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí (vybrané třetí země)** Cíl byl naplněn. TUL spolupracovala na přípravě metodik pro vysílání zaměstnanců k práci do třetích zemí a aktivně zpracovala metodiku pro vysílané zaměstnance do Austrálie a Indie. Dále TUL zmapovala oblast poskytování poradenství pro přijíždějící zaměstnance ze zahraničí. **C3: Spolupráce na centralizovaném řešení koordinace sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska** Cíl byl naplněn. TUL spolupracovala na přípravě metodiky v oblasti odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení z výdělků nepřesahujících minimální vyměřovací základ (podlimitní výdělky) v zemích EU, EHP a Švýcarsku. Samostatně zpracovala metodiku z podlimitních výdělků pro Dánsko a Irsko. Dále samostatně zmapovala řešení nemocenských dávek a náhrad v dočasné pracovní neschopnosti v Dánsku a Irsku. **C4: Udržitelnost výstupů projektu z roku 2018** Cíl byl naplněn. TUL zaktualizovala zpracované metodiky k vysílání zaměstnanců do Dánska a Irska. TUL implementovala klauzule a vzory vzniklé v rámci projektu do pracovněprávních dokumentů. **C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ, best practice** Cíl byl naplněn. TUL jako partnerská škola sdílela dobrou praxi, účastnila se pracovních setkání a kulatého stolu, využívala elektronické úložiště (sharepoint) pro komunikaci a sdílení dokumentů v rámci řešení projektu, zapojovala se do diskuzního fóra v rámci sharepointu, spolupracovala při přípravě terminologického slovníku.
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	V1: Podíl na elektronické metodice k legalizaci pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců do ČR ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí TUL se podílela na revizi osnovy pro metodiku legalizace pobytu rodinných příslušníků, zmapovala problematiku a její realizaci na TUL. **V2: Podíl na elektronických metodikách k legalizaci pobytu rodinných příslušníků v zemi, kam je zaměstnanec vyslán - země EU/EHP a Švýcarsko, vybrané třetí země** TUL zanalyzovala otázku rodinných příslušníků pracovníků vysílaných do zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí, konkrétně vytvořila metodiku pro rodinné příslušníky zaměstnanců vysílaných do Dánska, Irska, Polska, Austrálie a Indie. **V3: Podíl na elektronických metodikách pro vysílání zaměstnanců VŠ do vybraných třetích zemí** Byla vytvořena metodika pro vysílání zaměstnanců do Austrálie a Indie včetně důrazu na získání relevantních dat a postupů z příslušných úřadů a orgánů státní správy. Komunikace se zastupitelskými úřady nebyla jednoduchá a dostupnost údajů k této problematice omezená. **V4: Podíl na elektronické příručce k odvodům z výdělků nepřesahujících minimální vyměřovací základ (podlimitní výdělky) v zemích EU/EHP a Švýcarsku** TUL spolupracovala na osnově k metodice pro podlimitní výdělky a prostřednictvím rešeršní činnosti a komunikace s úřady a orgány státní správy zpracovala metodiky pro podlimitní výdělky pro Dánsko a Irsko. Nad rámec původních výstupů projektu TUL zmapovala u těchto zemí nemocenské dávky a náhrady v dočasné pracovní neschopnosti. Opětovně byla otevřena otázka jednotného řešení odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení u podlimitních dohod u všech VVŠ, konsenzu nicméně nebylo dosaženo. **V5: Spolupráce při řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s administrací odvodu do zahraničních systémů sociálního zabezpečení** V průběhu řešení celého projektu TUL administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Polsko, Slovensko). Současně TUL řešila komplikované případy odvodů do Německa. **V6: Spolupráce při aktualizaci zpracované metodiky k zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí** TUL se podílela na aktualizaci metodiky revizní činností na základě vlastních zkušeností a poznatků.

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">V7: Spolupráce při aktualizaci zpracovaných metodik k vysílání zaměstnanců do zemí EU/EHP a Švýcarska
TUL aktualizovala metodiky zaměstnanců vysílaných do Dánska a Irska.
V8: Spolupráce při aktualizaci zpracovaných metodik pro případy koordinace odvodů do systému sociálního zabezpečení zemí EU/EHP a Švýcarska
TUL aktualizovala metodiky v rámci souběhu zaměstnání pro Dánsko a Irsko.
V9: Využívání a podíl na udržitelnosti centrálního elektronického úložiště s přístupem pro všechny VVŠ
Po celou dobu projektu bylo využíváno prostředí komunikační platformy – sharepointu. Dokumenty jsou ukládány systematicky dle cílů a výstupů. Přístup mají všechny VVŠ, i ty nezapojené do projektu (ČVUT a ZČU). Současně dojde ke sdílení výstupů mezi další v.v.i. (AV ČR apod.).
V10: Podíl na vytvoření terminologického slovníku pro problematiku zaměstnávání zahraničních zaměstnanců a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí
TUL spolupracovala na vytvoření terminologického slovníku pro oblast internacionalizace, který bude i nadále aktualizován o nové pojmy.
V11: Spolupráce při aktualizaci optimalizace nastavení interních procesů, pravidel a odpovědností v rámci agendy zaměstnávání cizinců/vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí
Byly zmapovány interní procesy v rámci agendy na TUL. Výstupem projektu byla sumarizace odpovědností za agendy v rámci součástí na jednotlivých VŠ. Dalším cílem je využití sdílených informací o nastavení procesů na řešitelských VŠ a optimalizace přímo na TUL.
V12: Účast na kulatém stole k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí
Zástupci TUL se zúčastnili kulatého stolu dne 9. 10. 2019, pořádaného MÚ Brno, který byl moderován daňovou specialistkou Magdalenou Vyškovskou. Jako lektoři se jej zúčastnili zástupci ČSSZ (Tomáš Novotný), VZP (Luboš Pavlík a Věra Pecková), Centra pro regionální rozvoj (Jitka Ryšavá), Úřadu práce (Ivana Ondráková), MV OAMP (Andrea Celá) a Euraxess (Zuzana Tuťálková). TUL připravila několik dotazů a aktivně se zapojila do diskuze.
V13: Monitoring aktivit na VŠ v oblasti internacionalizace lidských zdrojů, sdílení problematik, účast na společném setkání
V rámci kooperace a sdílení dobré praxe byly v průběhu řešení celého projektu monitorovány aktivity týkající se zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí, a to prostřednictvím úložiště v sharepointu. TUL poskytla poradenství jiným zapojeným VŠ ohledně odvodů do Německa, implementovala vytvořené vzory a klauzule do svých pracovněprávních dokumentů a se zpracovanými metodikami seznámila vedoucí zaměstnance TUL. TUL zmapovala oblast poskytování poradenství pro přijíždějící zaměstnance ze zahraničí. Dále se zástupci TUL aktivně účastnili pracovních jednání (21. 3. organizovala ČZU v Praze a 12. 12. organizovala UPOL v Olomouci).
V14: Spolupráce při vyhodnocení projektu a jeho uzavření
Projekt PILZ II byl vyhodnocen v rámci závěrečného prosincového setkání. Projekt bude pokračovat i po ukončení řešení v rámci CRP, cílem je udržitelnost a aktualizace dat a metodik. Plánováno je rozšíření o sdílení výstupů mezi další v.v.i. VVŠ se dohodly na pravidelné organizaci kulatého stolu na téma internacionalizace financovaného z vlastních zdrojů, v roce 2020 bude pořadatelem MU. Dále byla zpracována osnova dílčí závěrečné zprávy a vypracována komplexní závěrečná zpráva za projekt.</td></tr>
<tr><td>Změny v řešení</td><td colspan="3">Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.</td></tr>
<tr><td></td><td>č.</td><td>Jednotlivé změny
(přidejte řádky podle potřeby)</td><td>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Přehled o pokračujícím projektu</td><td colspan="3">Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</td></tr>
<tr><td></td><td>Rok realizace</td><td>Čerpání finančních prostředků
(souhrnný údaj)</td><td>Poznámka (případně výhled do budoucna)</td></tr>
<tr><td></td><td>2018</td><td>200</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>2019</td><td>280</td><td></td></tr>
</table>

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	**Čerpání dotace (v tis. Kč)**
1.	**Kapitálové finanční prostředky celkem**	**0**	**0**
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	**Běžné finanční prostředky celkem**	**280**	**280**
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	200	200
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	68	68
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	4	4
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	8	8
2.7	Stipendia	0	0
3.	**Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky**	**280**	**280**

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz před-chozí tab.)	**Název výdaje a jeho zdůvodnění**	**Částka (v tis. Kč)**
2.1	Plánované prostředky na mzdy byly čerpány formou rozúčtování tarifní mzdy, projektového příplatku a odměn.	200
2.3	Prostředky na odvody byly čerpány v souladu s plánem ve vazbě na položku 2.1	68
2.4	Plánované materiální náklady byly spotřebovány na kancelářské potřeby (např. papír, toner).	4
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na organizačních schůzkách (Praha – 2 zástupci, Olomouc – 3 zástupci) a na jednání kulatého stolu v Brně (3 zástupci).	8